

Poste: Stagiaire archiviste au Groupe ADLE au sein du Parlement européen.

Offre: stage de 5 à 6 mois à partir de février 2018

Date limite pour les candidatures: 15 décembre 2017 à 12 heures (midi)

Date de début du stage: à partir de février 2018.

L’Alliance des démocrates et des libéraux pour l’Europe (ADLE) au sein du Parlement européen à Bruxelles recherche un(e) stagiaire archiviste pour mettre en valeur son patrimoine historique. Notre Groupe souhaiterait collecter, classer, conserver et valoriser son histoire de 2004 à nos jours. Il s’agit d’archives papier et électronique.

TÂCHES: Rattaché(e) au Secrétariat général de l’ADLE et sous la responsabilité du Secrétaire général adjoint, chargé notamment de la gestion des archives et de la logistique de l’ALDE, le stagiaire archiviste aura pour tâche de :

Rationaliser la gestion des archives: proposer et mettre en œuvre des plans d’actions, sensibilisation des services, mise en place de règles d’usages…

Langues: français et anglais

Lieu de travail: Parlement européen à Bruxelles

PROFIL:

Formation supérieure en archivistique (Master).

Une expérience dans le domaine des archives contemporaines serait un atout.

Autonomie, rigueur, dynamisme, sens des relations humaines.

CANDIDATURES: formulaire de candidature, lettre de motivation et CV sont à envoyer par courriel à:

François Pauli, secrétaire général adjoint, [françois.pauli@europarl.europa.eu](mailto:françois.pauli@europarl.europa.eu)

Avec copie à : Elisabetta Faraggi et Brigitte Auget

[elisabetta.faraggi@europarl.europa.eu](mailto:elisabetta.faraggi@europarl.europa.eu) ; [brigitte.auget@europarl.europa.eu](mailto:brigitte.auget@europarl.europa.eu)